

NAVN.....FØDT.....

DOKUMENTOVERSIKT:

(Dette dokumentet skal makuleres 10 år etter morsår)

INNHOLD:

Hjelpemiddelskjema (Hjelpemiddelsentralen)	Kass.kode 405 Kass.kode 42
Pasientforhold: <ul style="list-style-type: none">○ Prosedyreliste	Kass.kode 42
Henvisninger, Ventebrev	Kass.kode 42
Innkallinger	Løsbladforskriften
Regnskapsbilag, Privatøkonomi	Kass.kode 408
Dødserklæring (kopi)	

(Bla om for eksempler på dokumenter som inngår i dokumentoversiktene)

*Kassasjonskodene 35,42 og 405 gjelder for rutinemessige enkeltsaker.
Register og saker av generell/prinsipiell art bevares.*

Bruk rødt A3 omslag for denne type dokumenter.

Makuleres år.....

**Hjelpemiddelskjema/
(Hjelpemiddelsentralen) – Kass. Kode 405**

- Kopier vedr. Tekniske hjelpemidler
- Henv.skjema til NAV vedr. Utredning og utprøving av hjelpemidler
- Søknad/Svar om hjelpemidler søkt av hj.tjenesten
- Hjelpemiddelsentralens vedtak på søknad om hj.midler
- Henvisningsskjema for utredning og utprøving
- Kvittering for tilbakelevering av tekn. Hjelpemidler
- Rekvisisjon for tekn. Hjelpemidler
- Kvittering for utlev/tilbakeleverte tekniske hjelpemidler
- Nav HMS-R vedtak
- Bestilling av tekniske hjelpemidler
- Vedr. bestilling av hjelpemiddel
- Bytteskjema
- Svar på søknad om tekniske hjelpemidler
- Utprøvingsskjema
- Utlånsoversikt fra Nav Hjelpemiddelsentral

Pasientforhold – Kass. Kode 42

○ **Prosedyrelister**

- Samarbeidsavtale – rehabilitering og sykehjem
- Signaturlister - Øyedrypping
- Signeringsliste for utlevert med., drypping av øye, bad,
- sengeskiift
- Klage på avslag - fra bruker
- Innkalling for behandling/kontroll i sykehus
- Signeringskort for multidose
- Skifte kort
- Skjema for legevisitt i institusjonen
- Snuliste, liggesår
- Signatur utgitte medikamenter
- Skjema for måling av blodsukker
- Liste over blodtryksmåling
- Pleierapportskjema fra sykehuset
- Svar på henvisning/ventebrev
- Tidligmelding fra sykehus
- Melding om utskrivningsklar pasient
- Signeringsliste multidose

Henvisninger,ventebrev – Kass. Kode 42

- Svar på henvisning/ventebrev

Innkallinger – Kass. Kode 42

Innkalling til ansvarsgruppemøter
Referater fra ansvarsgruppemøter

Regnskapsbilag, Privatøkonomi – Kass.

- årsregnskap/budsjett oppbevares i beboers journal.
- kopi av regnskap til hjelpeverge/pårørende for hvert kvartal, arkiveres i egne permer i administrasjonen/personalbase i 10 år.
- Inn- og fraflyttingsskjema husleie
- Meldeskjema ved langtidsplass